

ПОЛІТИКА БЕЗПЕКИ ТА ІНКЛЮЗІЇ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ДОКУДЕЙЗ»
(Safeguarding and Inclusion Policy)

Вступ. Цілісний підхід до безпеки та інклюзії

«Політика безпеки та інклюзії ГО “Докудейз”» (надалі Політика) визначає зобов’язання громадської організації «Докудейз» (надалі — ГО «Докудейз» або Організація) щодо створення безпечного, інклюзивного та вільного від дискримінації середовища для всіх членів та членкинь команди ГО «Докудейз», волонтерів та волонтерок, стажерів та стажерок, бенефіціарів та бенефіціарок, а також партнерів та партнерок.

Ця Політика є засадничим документом Організації, який об’єднує та систематизує наші підходи до етичної поведінки, захисту вразливих груп та безпеки команди ГО «Докудейз». Вона доповнює та інтегрує положення «Політики належної турботи», «Політики із захисту дітей», «Кодексу етики» ГО «Докудейз».

Ми дотримуємося принципу «нульової толерантності» до будь-яких форм насильства, експлуатації, наруги або дискримінації. Ми усвідомлюємо, що створення безпечного середовища є важливою умовою для ефективної діяльності Організації у сфері прав людини та культури.

Для досягнення цієї мети ми інтегруємо три ключові напрями:

1. **Етика та інклюзія:** ми не лише декларуємо рівність, а й активно впроваджуємо принципи інклюзії, забезпечуючи безбар’єрність наших заходів та повагу до різноманіття (на основі «Кодексу етики ГО “Докудейз”»).
2. **Захист (Safeguarding та PSEA):** ми зобов’язуємося докладати максимум зусиль для захисту бенефіціарів та бенефіціарок, особливо дітей та вразливих дорослих, від жорстокого поводження, будь-яких форм експлуатації, сексуальної наруги чи шкоди, що можуть виникнути внаслідок нашої діяльності (на основі «Політики із захисту дітей ГО “Докудейз”» та «Кодексу етики ГО “Докудейз”»). Захист ґрунтується на принципах обізнаності, профілактики, оперативного інформування та реагування.
3. **Належна турбота (Duty of Care):** ми створюємо умови для фізичної та психологічної безпеки нашої команди (в офісі, під час відряджень та публічних заходів), що, зокрема, критично важливо в умовах воєнного стану в Україні. Ми забезпечуємо робоче середовище, вільне від сексуальних домагань. Будь-які небажані дії сексуального характеру (вербальні, невербальні або фізичні) щодо членів та членкинь команди є неприпустимими та тягнуть за собою негайні дисциплінарні заходи (на основі «Політики належної турботи ГО “Докудейз”» та «Кодексу етики ГО “Докудейз”»).

Ця об'єднана Політика є частиною стратегії організаційного розвитку та обов'язкова для виконання всіма членами й членкинями команди незалежно від форми співпраці, а також членами й членкинями Правління ГО «Докудейз».

Вимоги цієї Політики також поширюються на волонтерів/-ок, стажерів/-ок, підрядників та партнерів (як фізичних, так і юридичних осіб), у тому числі на учасників та учасниць Мережі кіноклубів медіапросвіти з прав людини Docudays UA (DOCU/CLUB) та Мережі Мандрівного міжнародного фестивалю документального кіно про права людини Docudays UA, під час виконання ними будь-яких завдань, проєктів або зобов'язань у межах співпраці з ГО «Докудейз».

1. Загальні положення

1.1. В розумінні Політики безпеки та інклюзії ГО «Докудейз» і лише з метою тлумачення її положень викладені в ній терміни застосовуються в таких значеннях:

Члени / членкині команди ГО «Докудейз» або члени / членкині команди — співробітники/-иці, залучені за договором консультант(к)и, експерт(к)и, фахівці та фахівчині, а також інші особи, залучені ГО «Докудейз» для надання послуг на умовах короткострокових договорів.

Члени / членкині команди, які виконують керівні функції — працівники/-иці ГО «Докудейз», які здійснюють управління структурними підрозділами та / або підлеглими працівниками й працівницями. Особи, які на договірних засадах надають послуги ГО «Докудейз», під час чого можуть скеровувати діяльність інших осіб, залучених ГО «Докудейз» до реалізації поставлених цілей.

Співробітники/-иці — особи, які працюють в Організації постійно або тимчасово відповідно до умов трудового договору або інших договірних відносин, що регулюються Кодексом законів про працю України.

Партнери — юридичні та фізичні особи або неформальні об'єднання, з якими ГО «Докудейз» співпрацює на основі договорів або меморандумів.

Бенефіціари та бенефіціарки — особи (зокрема глядачі та глядачки, учасники та учасниці заходів тощо), які отримують користь від діяльності Організації.

Дитина — особа віком до 18 років (повноліття), якщо згідно з законом, застосовуваним до неї, вона не набуває прав повнолітньої раніше.

Вразливі групи — особи, які через вік, стать, фізичні чи ментальні особливості, соціальний статус або обставини (наприклад, ВПО) мають підвищений ризик стати жертвами насильства чи експлуатації.

Доросла особа — фізична особа, яка досягла 18 років і має повну цивільну дієздатність, тобто здатність бути суб'єктом цивільних правовідносин і самостійно вчиняти правочини.

Суб'єкти застосування Політики — для спрощення сприйняття тексту суб'єктами застосування Політики при їх спільному згадуванні є члени та членкині команди ГО «Докудейз», підрядники та партнери (як фізичні, так і юридичні особи), волонтери та волонтерки, стажери та стажерки, бенефіціари та бенефіціарки.

Дискримінація — ситуація, за якої дитина чи доросла особа та / або група дітей чи дорослих за їхніми ознаками раси, кольору шкіри, релігійних та інших переконань, статі, гендерної ідентичності, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, місця проживання, мовними або іншими ознаками, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними, зазнає будь-яких обмежень у будь-якій формі, крім випадків, коли таке обмеження має правомірну, об'єктивно обґрунтовану мету, способи досягнення якої є належними та необхідними.

Сейфгардинг (Safeguarding) — система політик, процедур і практик Організації, спрямована на запобігання шкоді, насильству, експлуатації, нарузі, дискримінації або неналежному поведінню, що можуть виникнути у зв'язку з діяльністю ГО «Докудейз», а також на належне реагування на такі випадки.

1.2. Політика безпеки та інклюзії ГО «Докудейз» визначає ключові підходи, спрямовані на створення безпечного середовища, в якому ніхто не може зазнати шкоди або експлуатації під час взаємодії з ГО «Докудейз».

1.3. Політика заснована на статутній меті ГО «Докудейз», що спрямована сприяти дотриманню та захисту прав людини й основоположних свобод, утверджувати розуміння людської гідності як найвищої цінності, підвищувати рівень громадянської активності в Україні, сприяти розвитку документального кіно.

1.4. Мета Політики — створення та підтримка безпечного, інклюзивного та вільного від будь-яких форм дискримінації чи шкоди середовища для команди, волонтерів та волонтерок, стажерів та стажерок, бенефіціарів та бенефіціарок, а також партнерів та партнерок ГО «Докудейз».

1.5. Ціль реалізації Політики — забезпечити:

- впровадження ефективних механізмів запобігання, виявлення та реагування на факти порушення безпеки або прояви дискримінації;
- інклюзивність усіх процесів Організації, що гарантує рівний доступ до заходів та ресурсів для різних груп населення;
- високу обізнаність команди щодо стандартів етичної поведінки та алгоритмів дій у разі виникнення ризиків;
- підтримку фізичного та ментального добробуту команди в межах зобов'язань **Політики** щодо належної турботи.

1.6. Ключові принципи реалізації Політики

Реалізація цієї Політики ґрунтується на принципах: «не нашкодь»; пріоритету безпеки, гідності та найкращих інтересів постраждалої особи; недискримінації; конфіденційності; інформованої згоди; своєчасного реагування; підзвітності; недопущення конфлікту інтересів; захисту заявників та заявниць від переслідування.

2. Етичні стандарти та інклюзія (Додаток 1. «Кодекс етики громадської організації “Докудейз”»)

https://docudays.ua/storage/2025/files/politics/kodeks_etiki_go_dokudeyz.pdf

Діяльність ГО «Докудейз» базується на повазі до людської гідності, верховенстві права та прозорості.

Ми гарантуємо середовище, вільне від упереджень за ознаками статі, гендеру, віку, інвалідності, етнічного походження чи поглядів.

Члени та членкині команди зобов'язані дотримуватися високих стандартів ділової етики між собою, у відносинах з партнерами та бенефіціар(к)ами.

ГО «Докудейз» орієнтується на створення та підтримку відкритого й дружнього середовища для всіх незалежно від індивідуальних особливостей. Цей принцип підтримує включення різних культур, а також гендерних, етнічних, соціальних та інших груп у робочий процес — сприяючи співпраці, розумінню та повазі між усіма членами та членкинями команди Організації.

Члени та членкині команди Організації поважають унікальність кожної людини, створюючи умови та атмосферу, де кожен і кожна відчуває себе впевнено та відкрито, діє задля спільної місії, мети, бачення та дотримання цінностей Організації.

Ми прагнемо забезпечити рівну участь у діяльності ГО «Докудейз» для всіх осіб, незалежно від їхніх фізичних чи ментальних особливостей, гендерної ідентичності, віку чи статусу (зокрема для ветеранів і ветеранок та внутрішньо переміщених осіб). Організація впроваджує підхід «розумного пристосування», що включає фізичну безбар'єрність заходів, інформаційну доступність (використання субтитрів (текстовий супровід відео), що є основним засобом доступності для людей із порушеннями слуху; аудіодискрипції (тифлокоментування), що робить візуальний контент доступним для людей із порушеннями зору або дислексією; жестової мови, що критично важливо для людей із повною або частковою втратою слуху) та підтримку різноманіття в команді. Ми активно протидіємо будь-яким формам соціального виключення та створюємо умови, за яких кожен голос буде почутим.

Організація застосовує інклюзивний підхід на всіх етапах планування та реалізації діяльності: під час розроблення програм, комунікації з учасниками/-ицями, вибору локацій, реєстрації на заходи, відбору спікерів/-ок, фасилітаторів/-ок, експертів/-ок, а також підрядників/-иць. Для заходів із підвищеним рівнем ризику або участю вразливих груп команда заздалегідь оцінює потреби в доступності, безпеці, супроводі, перекладі, інформаційній доступності та мінімізації ризиків соціального виключення.

За можливості Організація збирає зворотний зв'язок щодо доступності й безпечності заходів та використовує його для покращення майбутніх активностей.

Повна версія правил етичної поведінки викладена в «Кодексі етики ГО “Докудейз”».

3. Захист дітей та запобігання сексуальному насильству та експлуатації (Додаток 2. «Політика громадської організації “Докудейз” із захисту дітей»

https://docudays.ua/storage/2025/files/politics/politika_go_dokudeyz_iz_zahistu_ditey.pdf

Ми дотримуємося принципу нульової толерантності до будь-яких форм експлуатації, сексуальної наруги чи заподіяння шкоди.

Ми впроваджуємо стандарти захисту дітей від будь-яких форм фізичного чи психологічного насильства під час наших заходів. Усі форми роботи з дітьми повинні враховувати їхню індивідуальність, поважати їхню думку та забезпечувати право на особисту недоторканність, ніколи не використовуючи будь-якої форми фізичних (тілесних) покарань, неналежні висловлювання, психологічні маніпулювання, сексуальну експлуатацію чи будь-які інші форми насильства над дітьми.

Усі члени та членкині команди, які працюють із дітьми, зобов'язані дотримуватися протоколів «безпечного дотику» та уникати перебування наодинці з дитиною за зачиненими дверима. ГО «Докудейз» дотримується принципу нульової толерантності до насильства щодо дітей та докладає всіх зусиль для їхнього захисту.

Детальні процедури реагування на ризики для дітей містяться у «Політиці захисту дітей ГО “Докудейз”».

3.1. Запобігання сексуальній експлуатації та нарузі

ГО «Докудейз» дотримується політики нульової толерантності до сексуальної експлуатації та наруги. Членам та членкиням команди забороняється вступати в сексуальні стосунки з бенефіціарами та бенефіціарками, оскільки такі стосунки базуються на нерівності сил і вважаються експлуатацією. Ця заборона стосується насамперед випадків, де існує прямий вплив члена чи членкині команди на можливість бенефіціара або бенефіціарки отримати послуги чи допомогу від Організації. У разі виникнення особистих стосунків члени та членкині команди зобов'язані негайно повідомити про це керівництво для усунення конфлікту інтересів.

Згода бенефіціара або бенефіціарки на сексуальні стосунки не є виправданням і не знімає відповідальності з будь-кого з команди. Забороняється будь-який обмін грошей, товарів, послуг, працевлаштування або іншої допомоги на сексуальні послуги чи прихильність.

ГО «Докудейз» зобов'язується створювати середовище, вільне від сексуальних домагань на робочому місці, де будь-які небажані дії сексуального характеру є неприпустимими та тягнуть за собою негайне розірвання контрактних відносин.

3.2. Декларування особистих стосунків та конфлікт інтересів

ГО «Докудейз» визнає право кожного та кожної на особисте життя, проте прагне забезпечити професійне та неупереджене середовище, зокрема, через:

- обов'язкове декларування: у разі виникнення особистих або сексуальних стосунків із бенефіціар(к)ами чи учасниками/-ицями програм, члени та членкині команди зобов'язані негайно повідомити про це свого безпосереднього керівника або керівницю;
- усунення конфлікту інтересів: після отримання такого повідомлення Організація вживає заходів для усунення потенційного конфлікту інтересів (наприклад, зміна напряму роботи відповідної особи, щоб вона не мала прямого впливу на цього бенефіціара або бенефіціарку чи на прийняття рішень щодо нього або неї);
- наслідки неповідомлення: приховування стосунків, що призвело до скарг на фаворитизм, тиск або експлуатацію, вважається порушенням цієї Політики та тягне за собою дисциплінарні заходи згідно з Розділом 6.

Будь-які сексуальні стосунки з дітьми (особами до 18 років) категорично заборонені, не можуть бути задекларовані як конфлікт інтересів і тягнуть за собою негайне звільнення чи розірвання контракту та звернення до правоохоронних органів.

3.3. Підхід, орієнтований на постраждалу особу

Усі дії щодо реагування на повідомлення про насильство, експлуатацію, наругу, домагання або інші порушення цієї Політики здійснюються з урахуванням безпеки, гідності, приватності, потреб і волевиявлення постраждалої особи. Організація не вимагає від постраждалої особи повторного переказування травматичного досвіду без необхідності та не вчиняє дій, які можуть підвищити ризик повторної травматизації.

Перед передаванням інформації третім особам, крім випадків, прямо передбачених законом або пов'язаних із невідкладною загрозою життю чи безпеці, Організація прагне отримати інформовану згоду постраждалої особи. У випадках, що стосуються дітей, рішення ухвалюються з урахуванням найкращих інтересів дитини та вимог законодавства України.

3.4. Безпечний добір і залучення персоналу, волонтерської команди, підрядників та підрядниць

ГО «Докудейз» інтегрує систему безпеки й захисту (сейфгардинг) у процеси добору, укладення договорів та залучення осіб до діяльності Організації. До початку співпраці особи, які залучаються до роботи з дітьми, молоддю, вразливими дорослими або персональними даними бенефіціарів та бенефіціарок, ознайомлюються з цією Політикою, Кодексом етики та Політикою із захисту дітей і підтверджують зобов'язання їх дотримуватися.

Для посад або ролей із підвищеним ризиком у сфері безпеки (сейфгардинг) Організація може застосовувати додаткові заходи належної перевірки. Зокрема: запит рекомендацій щодо відсутності факторів, несумісних із роботою з дітьми або вразливими групами; перевірку професійної репутації в межах чинного законодавства; включення зобов'язань із дотримання безпеки (сейфгардинг) до трудових, цивільно-правових договорів, меморандумів або технічних завдань тощо.

3.5. Обов'язок повідомлення

Усі члени та членкині команди, волонтер(к)и, стажер(к)и, консультант(к)и або інші залучені особи зобов'язані невідкладно повідомити про відомі або обґрунтовано підозрювані випадки сексуальної експлуатації, сексуальної наруги, насильства щодо дітей, сексуальних домагань, дискримінації або іншої шкоди, пов'язаної з діяльністю Організації. Невиконання обов'язку повідомлення може розглядатися як порушення цієї Політики.

4. Належна турбота (Додаток 3. «Політика належної турботи громадської організації “Докудейз”»

https://docudays.ua/storage/2026/files/politika_nalezhnoi_turboti_go_dokudeyz.pdf)

Ми прагнемо створити безпечне робоче середовище, що сприяє фізичному та ментальному здоров'ю, безпеці та загальному добробуту кожної людини в команді. ГО

«Докудейз» впроваджує ці стандарти в офісі, під час відряджень, моніторингових поїздок та інших заходів, пов'язаних із діяльністю Організації.

Організація здійснює постійний моніторинг безпекової ситуації в умовах війни та розробляє таблиці ризиків для своєї діяльності. Ми запровадили суворі правила логістики, вибору укриттів та використання засобів індивідуального захисту, особливо на прифронтових територіях. Наш офіс обладнаний згідно з вимогами цивільного захисту, а команда проходить регулярне навчання щодо алгоритмів дій під час повітряних тривог та інших екстрених ситуацій. Окрім фізичної безпеки, ми приділяємо увагу психологічній стійкості команди.

Технічні інструкції з безпеки та протоколи відряджень викладені в «Політиці належної турботи ГО “Докудейз”».

5. Механізми подання скарг і повідомлень та реагування

5.1. Конфіденційність та безпека заявника

ГО «Докудейз» не розголошує персональні дані особи, яка повідомляє про порушення, а також постраждалої особи. Виняток складає необхідність повідомлення цієї інформації правоохоронним чи іншим уповноваженим органам. Будь-які форми тиску за подання скарги суворо заборонені.

5.2. Канали повідомлень

Будь-яка особа (співробітник/-иця, волонтер/-ка, партнер/-ка або бенефіціар/-ка), яка стала свідком або постраждала внаслідок порушення цієї Політики, може повідомити про це через такі офіційні канали:

- **Спеціальна електронна адреса (основний канал):** safeguarding@docudays.ua. Цей канал призначений для стандартного подання скарг. Доступ до цієї скриньки мають спільно Виконавчий директор та Голова Правління Організації для здійснення спільної попередньої оцінки (згідно з процедурою реагування, зазначеною у пункті 5.3. цієї Політики). Системний адміністратор забезпечує лише технічне налаштування скриньки без права доступу до читання вмісту листів та архіву повідомлень.
- **Пряме звернення до Виконавчого директора Організації:** executive@docudays.ua. Цей канал використовується для особистих або конфіденційних звернень безпосередньо до керівництва Організації.
- **Пряме звернення до Голови Правління (альтернативний канал):** board.chair@docudays.ua. Цей канал використовується винятково у випадках, якщо скарга чи повідомлення стосується дій / бездіяльності Виконавчого директора Організації або якщо у заявника/-иці є обґрунтовані підстави вважати, що розгляд скарги Виконавчим директором призведе до конфлікту інтересів. Доступ до цієї скриньки має лише Голова Правління.
- **Особисте звернення:** в усній чи письмовій формі до будь-якої особи, яка виконує керівні функції в Організації (керівники/-иці департаментів, напрямів тощо). Отримана інформація має бути негайно передана на спільний розгляд Виконавчому директору та Голові Правління (або лише Голові Правління, якщо

скарга стосується Виконавчого директора) з дотриманням суворої конфіденційності.

Обробка та фільтрація звернень

Ці канали призначені *винятково* для повідомлень про порушення цієї Політики (випадки насильства, експлуатації, наруги, дискримінації або інших загроз безпеці людей). Скарги щодо операційної діяльності, фінансових питань, загальні запити, спами тощо цими каналами не розглядаються.

5.3. Процедура реагування

Процедура реагування здійснюється без невинуватених затримок, із дотриманням конфіденційності, неупередженості, принципу «не нашкодуй» і захисту постраждалої особи та заявника/-иці. Усі рішення документуються в обсязі, необхідному для належного реагування, але з мінімізацією доступу до персональних даних.

Попередня оцінка: Виконавчий директор і Голова Правління протягом 3-х робочих днів спільно оцінюють, чи належить випадок до порушень Політики безпеки та інклюзії. Якщо скарга стосується дій / бездіяльності Виконавчого директора, попередню оцінку здійснює одноосібно Голова Правління. За необхідності Голова Правління або Виконавчий директор виносить питання розгляду скарги на засідання Правління Організації. Правління може розглянути скаргу самостійно або призначити створення тимчасової Комісії для розслідування. Члени та членкині Комісії мають бути неупередженими та не мати конфлікту інтересів.

Тимчасові заходи безпеки: на період розслідування Організація може застосувати тимчасові заходи для запобігання можливій подальшій шкоді. Зокрема, обмеження доступу до дітей, бенефіціарів та бенефіціарок, подій, робочих приміщень або цифрових систем; зміну підпорядкування; відсторонення від виконання окремих завдань або інші пропорційні заходи.

Розслідування: Комісія збирає факти, проводить інтерв'ю та готує висновок, який надає Голові Правління та Виконавчому директору (якщо скарга не стосується дій останнього).

Прийняття рішення: на підставі висновку Комісії Виконавчий директор та / або Правління приймає рішення про застосування дисциплінарних заходів (згідно з Розділом 6 цієї Політики). Якщо скарга стосувалася Виконавчого директора, рішення приймається Правлінням Організації.

Якщо за результатами розслідування факт порушення Політики не підтвердився, розгляд справи припиняється, про що письмово повідомляють заявника/-ицю та особу, щодо якої велося розслідування. У разі добровільного повідомлення (якщо заявник/-иця щиро вважав/-ла дії порушенням, але факт не підтвердився), жодні санкції до заявника/-иці не застосовуються. **Якщо ж Комісія встановила, що повідомлення було свідомо неправдивим (наклепом із метою дискредитації чи заподіяння шкоди), до такого заявника/-иці застосовуються суворі дисциплінарні заходи, аж до припинення трудових чи партнерських відносин із Організацією.**

Підтримка постраждалої особи: за згодою постраждалої особи та в межах можливостей Організації їй може бути надана інформація про доступні служби

підтримки, медичну, психологічну, правову або соціальну допомогу, а також контакти екстрених служб чи спеціалізованих організацій.

5.4. Повідомлення правоохоронних органів

Якщо інцидент містить ознаки кримінального правопорушення (зокрема, сексуальне чи фізичне насильство над дітьми та дорослими), ГО «Докудейз» зобов'язується негайно повідомити правоохоронні органи України, діючи в найкращих інтересах постраждалої особи та з урахуванням її безпеки.

5.5. Захист репутації та конфіденційність

З метою збереження репутації осіб, стосовно яких велося розслідування і чия провина не була доведена, а також для захисту репутації Організації, будь-яка інформація про факт ймовірного порушення та перебіг внутрішнього розслідування є суворо конфіденційною. Організація забороняє її публічне поширення (зокрема у ЗМІ та соціальних мережах) як всередині Організації, так і за її межами до повного з'ясування обставин справи, прийняття рішення по суті керівними органами або завершення розгляду компетентними органами України.

5.6. Захист заявників/-иць, свідків/-чинь та осіб, які добросовісно повідомляють про порушення

ГО «Докудейз» забороняє будь-яку форму помсти, тиску, переслідування, залякування, погроз, погіршення умов співпраці, дискредитації або іншого негативного впливу на особу, яка добросовісно повідомила про можливе порушення, надала інформацію або брала участь у розгляді скарги.

Добросовісне повідомлення не вважається порушенням трудової, договірної, етичної або іншої лояльності до Організації, навіть якщо за результатами розгляду факти не підтвердилися. Водночас відповідальність за свідомо неправдиве повідомлення (наклеп) визначається відповідно до пункту 5.3 цієї Політики та чинного законодавства України.

5.7. Облік і захист інформації

Інформація щодо повідомлень про порушення цієї Політики зберігається у режимі обмеженого доступу і є доступною лише особам, які безпосередньо залучені до процедури реагування. Організація веде знеособлений (анонімізований) облік інцидентів, типів ризиків, вжитих заходів і результатів розгляду. Ці дані використовуються лише для аналізу тенденцій, покращення внутрішніх процедур безпеки та звітування керівним органам Організації без розкриття персональних даних сторін.

6. Обов'язки, відповідальність та наслідки порушень

6.1. Члени та членкині команди ГО «Докудейз», які виконують керівні функції, забезпечують завчасне інформування підлеглих про ризики для безпеки та способи мінімізації негативних наслідків, створюють атмосферу довіри, де люди не бояться відкрито повідомляти про потенційні загрози чи порушення.

6.2. Обов'язок інформування: усі члени та членкині команди відповідають за своєчасне інформування осіб, які виконують керівні функції, або використання каналів повідомлень (згідно з Розділом 5.2) у разі виявлення ризиків чи випадків порушень, перелічених у цій Політиці.

6.3. Персональна відповідальність: усі члени та членкині команди несуть персональну відповідальність за дотримання принципів цієї Політики у своїй щоденній роботі, комунікації та під час представлення Організації у публічному просторі.

6.4. Наслідки порушень: будь-яке підтвердження порушення стандартів цієї Політики є серйозним дисциплінарним проступком і порушенням корпоративної етики Організації. Залежно від тяжкості проступку та форми співпраці з Організацією, до порушників можуть бути застосовані такі заходи:

- офіційне попередження;
- застосування дисциплінарних стягнень, передбачених чинним законодавством України про працю (догана або звільнення);
- розірвання цивільно-правового договору або контракту про надання послуг;
- припинення членства в команді Організації або волонтерського статусу;
- передача матеріалів до правоохоронних органів України (у разі виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення);

За підтверджені факти сексуальної експлуатації, наруги чи насильства застосовується розірвання трудових або цивільно-правових відносин.

6.5. Відповідальність за приховування та наклеп

- Приховування. Навмисне приховування відомих фактів сексуальної експлуатації, наруги або насильства над дітьми та дорослими з боку інших осіб прирівнюється до порушення цієї Політики та веде до розірвання контрактів або звільнення.
- Наклеп. Подання завідомо неправдивого повідомлення з метою дискредитації колеги чи колежанки, партнера чи партнерки, а також Організації тягне за собою відповідальність, передбачену пунктами 5.3 та 6.4 цієї Політики.

6.6. Відповідальність партнерів та підрядників

ГО «Докудейз» залишає за собою право в односторонньому порядку негайно припинити співпрацю з будь-яким партнером чи підрядником (юридичною чи фізичною особою або неформальним об'єднанням) у разі підтвердження фактів порушення ними стандартів безпеки та інклюзії, викладених у цій Політиці.

7. Сфера застосування та дії Політики

Політика застосовується до будь-якої поведінки та дій, що безпосередньо чи опосередковано пов'язані з діяльністю Організації, незалежно від місця їх вчинення. Вона діє:

- у фізичному просторі: в офісі Організації, під час проведення фестивалів, інших публічних заходів, робочих зустрічей, тренінгів, відряджень та поїздок тощо;
- у цифровому середовищі: під час комунікації в електронній пошті, робочих месенджерах, під час онлайн-заходів (Zoom, Teams тощо), а також під час представлення Організації у публічному просторі (включно з особистими сторінками у соціальних мережах, якщо вчинені там дії шкодять безпеці людей або репутації Організації);
- під час будь-якої прямої чи опосередкованої взаємодії з бенефіціарами та бенефіціарками, учасниками та учасницями заходів, волонтерами та волонтерками, а також партнерами та партнерками ГО «Докудейз».

8. Перегляд та оновлення Політики

Ця Політика переглядається щонайменше раз на два роки або частіше, якщо зміни в законодавстві чи практиці захисту цього вимагають.

Усі зміни в Політиці доводяться до відомих суб'єктів застосування Політики.

8.1. Ознайомлення та підтвердження

Члени та членкині команди, волонтери та волонтерки, стажери та стажерки, консультанти та консультантки, а також інші залучені особи, для яких ця Політика є обов'язковою, ознайомлюються з нею до початку співпраці або під час найближчого оновлення внутрішніх документів. Організація може вимагати письмового або електронного підтвердження ознайомлення й згоди дотримуватися Політики.